

UMOWA

nr
zawarta w dniu r. w Szczecinie, pomiędzy:

Stowarzyszeniem Pomocy Dzieciom i Młodzieży Niepełnosprawnej Ruchowo „Tęcza”, Al. Bohaterów
Warszawy 27b, 70-340 Szczecin, KRS: 0000098680, NIP: 851-250-75-45, REGON: 810674102
reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”
a

.....
.....

zwanym dalej w treści umowy „Zleceniobiorcą”

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprawowanie nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej przy realizacji przez Zamawiającego zadania inwestorskiego p.n.: „Przebudowa budynku Kontrasty wraz ze zmianą sposobu użytkowania” w Szczecinie.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania umowy. Kopie dokumentów stwierdzających uprawnienia Zleceniobiorcy stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do reprezentowania Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji w branży elektrycznej z projektem i decyzją o pozwoleniu na budowę, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych.
4. Do obowiązków Zleceniobiorcy, w odniesieniu do powierzonej branży należy w szczególności:
 - 1) Pełnienie nadzoru inwestorskiego zgodnie z zapisami art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2010 nr 243 poz. 1623 z późn. zm.) w branży elektrycznej w zakresie: wewnętrznych instalacji elektrycznych, oświetlenia wewnętrznego, oświetlenia zewnętrznego, instalacji telekomunikacyjnych, teletechnicznych...;
 - 2) Stała współpraca z Zamawiającym polegająca na informowaniu o wszystkich problemach technicznych i organizacyjnych pojawiających się w trakcie procesu budowy i o sposobie ich załatwienia.
 - 3) Uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących wartości i zakresu nadzorowanych robót.
 - 4) Wnioskowanie o akceptację Zamawiającego we wszystkich przypadkach związanych z koniecznością zaciągania dodatkowych zobowiązań finansowych, wynikających z żądań Wykonawcy.
 - 5) Bieżące powiadamianie Zamawiającego o wszelkich zaniedbaniach Wykonawcy w realizacji robót, w tym o zmianach materiałowych i technologicznych oraz realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę niezgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
 - 6) Sprawdzanie jakości zastosowanych materiałów budowlanych w wykonywanych robotach budowlanych, w szczególności zapobieganie wykorzystania przez Wykonawcę materiałów o innych parametrach niż wynika to z dokumentacji projektowej, wadliwych lub nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
 - 7) Potwierdzenie ilości i jakości faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad.
 - 8) Udział w sporządzaniu wniosków o potrzebie wykonania robót dodatkowych i zamiennych.
 - 9) Udział w naradach na budowie, polegający na omówieniu zgodności przebiegu budowy z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym, zgłaszaniu i rozwiązywaniu problemów technicznych wymagających decyzji uczestników procesu budowlanego.
 - 10) Udział w odbiorach robót wykonanych za pomocą podwykonawców.
 - 11) Sprawdzanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji budowy.
 - 12) Pisemne zatwierdzanie obmiarów wykonanych robót i protokołów częściowego odbioru robót, sporządzanych przez Wykonawcę w branży elektrycznej w zakresie: wewnętrznych instalacji elektrycznych, oświetlenia wewnętrznego, oświetlenia zewnętrznego, instalacji telekomunikacyjnych i teletechnicznych...;

- 13) Pisemne zatwierdzenie odbioru prac zanikowych i ulegających zakryciu,
 - 14) Skompletowanie dokumentów wymaganych do złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy lub wniosku o pozwolenia na użytkowanie w zakresie branży elektrycznej.
 - 15) Dokonanie odbioru końcowego wykonanych robót przez Wykonawcę oraz udział przy odbiorach robót wykonanych przez podwykonawców w zakresie branży elektrycznej w zakresie: wewnętrznych instalacji elektrycznych, oświetlenia wewnętrznego, oświetlenia zewnętrznego, instalacji telekomunikacyjnych i teletechnicznych...;
 - 16) Udział przy usuwaniu przez Wykonawcę wad stwierdzonych w trakcie trwania okresu gwarancji i rękojmi.
 - 17) Udział w przeglądach gwarancyjnych.
 - 18) Rozstrzygnięcie kwestii technicznych dotyczących danej inwestycji w czasie jej trwania jak i w okresie gwarancji.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usług w określonym przez Zamawiającego miejscu i terminie wymaganym do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, nie rzadziej jednak niż raz w tygodniu.
 6. Zleceniobiorca każdorazowo potwierdza swoją wizytę na terenie budowy odpowiednim wpisem do dziennika budowy.
 7. Zleceniobiorca nie jest uprawniony do wydawania Wykonawcy robót budowlanych wiążących poleceń w zakresie wykonania zamówień dodatkowych lub robót zamiennych.

§ 2

1. Zleceniobiorca będzie sprawował swoją funkcję w okresie od dnia podpisania umowy do 1 czerwca 2014 r. do 31 sierpnia 2014 r., z zastrzeżeniem, iż o ile termin zakończenia pracy przez Wykonawcę ulegnie przedłużeniu, to Zleceniobiorca będzie sprawował swoją funkcję do tego momentu, nie dłużej jednak niż do 30 listopada 2014.
2. Przekroczenie terminu realizacji inwestycji nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.

§ 3

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto zł. (słownie: ... złotych) zgodnie z ofertą cenową, która stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtu i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy i nie może przekroczyć tej kwoty.
3. Zleceniobiorca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, dokonać przelewu wiarytelności czy też przysługującego mu prawa z niniejszej umowy na osobę trzecią.
4. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia, o którym mowa ust. 1.

§ 4

1. Podstawą zapłaty będzie faktura końcowa wystawiona przez Zleceniobiorcę na rzecz Zamawiającego w terminie 7 dni od odbioru końcowego zadania inwestycyjnego określonego w § 1 ust 1.
2. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego wykonanych przez Wykonawcę robót, pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego, że nie wnosi uwag do prac wykonanych przez Zleceniobiorcę, których zakres wskazany jest w § 1 niniejszej umowy oraz ostateczna decyzja o użytkowaniu lub zgłoszenie o zakończeniu budowy i brak sprzeciwu organu nadzoru.
3. Zamawiający oświadcza, że upoważnia Zleceniobiorcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego;
4. Termin płatności faktur wynosi 21 dni roboczych, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze VAT.
6. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny płatność faktury - w całości lub części – w przypadku nie wywiązania się Zleceniobiorcy z któregośkolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wstrzymanie w tym przypadku wypłaty nie rodzi po stronie Zamawiającego opóźnienia i Zleceniobiorcy nie przysługują odsetki z tego tytułu.

§ 5

Zleceniobiorca zobowiązany jest posiadać ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych przez cały okres trwania umowy.

§ 6

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w przypadku nie podjęcia przez Zleceniobiorcę wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) Zleceniobiorca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków.
 - 2) Zleceniobiorca przerwał wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn wymienionych w ust. 1 lub ust. 2 Zleceniobiorca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. W przypadku niewłaściwego lub nieterminowego wywiązywania się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każde naruszenie.
5. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 7

1. W sprawach nie uregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo Sąd powszechny w Szczecinie.
3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zleceniobiorcy, dwa dla Zamawiającego, przy czym załączniki sporządzono po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

ZLECENIOBIORCA